

Allgemeine Ausstellungsbedingungen

1. **Mietvertrag**
Die nachfolgend aufgeführten Ausstellungsbedingungen sind unabdingbare Bestandteile des umstehenden/beiliegenden Mietvertrages.
2. **Veranstalter**
Turniergesellschaft Luhmühlen mbH (TGL)
3. **Veranstaltungsort**
Turnierplatz Luhmühlen (Westergellerser Heide)
4. **Veranstaltungstermine**
CCI*****/CIC*****: 13.-16. Juni 2024
5. **Öffnungszeiten**
Täglich 1 Stunde vor Beginn bis zum Ende der Veranstaltung. Veranstaltungszeiten sind der Zeiteinteilung zu entnehmen.
6. **Aufbau:**
CCI*****/CIC*****: 11.6.2024 von 12.00-19.00 Uhr
nur nach vorheriger Absprache
u. 12.6.2024 von 8.00-15.00 Uhr
7. **Abbau:** Sonntags **nach** Veranstaltungsende.
8. **Anmeldeschluß**
14. April 2024 – später eingehende Anmeldungen brauchen nicht berücksichtigt werden. Über den Eingang der Anmeldung erfolgt eine Bestätigung. Die endgültige Zulassung erfolgt mit Annahmebestätigung durch den Veranstalter u./o. der Rechnungslegung nach Abschluß der Anmeldefrist. Unabhängig davon ist die Anmeldung bindend
Stornierung ist bis zum 1. Mai 2024 ohne Kosten möglich. Bei Stornierung bis zum 15. Mai 2024 trägt der Aussteller 50% der Kosten.
Bei Stornierung nach dem 24. Mai 2024 muß der Aussteller den vollen Rechnungsbetrag bezahlen.
9. **Standgröße**
Die Mindestgröße einer Standfläche beträgt 9 qm. Es werden ausschließlich volle Meter (in der Breite und in der Tiefe) für einen Ausstellungsstand vermietet. Technische Anbauten (z.B. Anhängerkupplungen, Deichseln, Ausklappenster) sind in die Standfläche einzurechnen.
10. **Strom- und Wasseranschlüsse**
Kabel, Verlängerungen, Schläuche, Verbindungs- und Anschlußteile sind vom Aussteller in ausreichender Menge mitzubringen.
11. **Anmeldung**
Mit Abgabe der Anmeldung werden die Ausstellungsbedingungen der Turniergesellschaft Luhmühlen mbH (TGL) anerkannt.
12. **Sonderleistungen**
Sonderleistungen wie Strom, Wasser, bauliche Arbeiten, Teppich, Leihgabe a. Biertiischen etc. werden gesondert abgerechnet.
13. **Zahlungsbedingungen**
Alle Preise sind Nettopreise. Sie unterliegen der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Rechnung ist gleichzeitig die Zulassungsbestätigung. Die Rechnungsbeträge sind in voller Höhe nach Rechnungsstellung und **vor Veranstaltungsbeginn** zu bezahlen. Aussteller, die vor Beginn des Aufbaues ihren Zahlungsverpflichtungen nicht nachgekommen sind, können vom Aufbau ausgeschlossen werden.
14. **Zahlungsziel**
Ist der 24.05.2024. Ausstellungsstände müssen vor der Veranstaltung bezahlt sein.
15. **Bewachung**
Die allgemeine Bewachung des Geländes wird vom Veranstalter veranlaßt. Die Bewachung der Stände obliegt den Ausstellern.
16. **Aussteller- Zelte**
Die Ausstellungsfläche kann inkl. eines Zeltes gemietet werden. Genaue Kosten hierzu finden sie auf der Anmeldung. Wenn sie ihr eigenes Zelt mitbringen, soll es weiß sein. Weitere Dinge, wie Teppich, Tische etc. können auf Anfrage bestellt werden und werden dann gesamt abgerechnet und müssen ebenfalls vor der Veranstaltung bezahlt werden
17. **Aussteller-Ausweise**
Aussteller-Ausweise sind personen-bezogen. Pro 9 qm Standfläche wird jeweils 1 Aussteller-Ausweis kostenlos ausgegeben (mindestens aber 2 Ausweise pro Stand). Die Stückzahl ist begrenzt auf 8 Ausweise. Bei evtl. Mehrbedarf werden € 20,- beim CCI*****/CCI**** für jeden zusätzlich angeforderten Ausweis berechnet. Zusätzl. Tages-Ausstellerausweise werden für Samstags mit € 15,00 u. Sonntags mit € 10,00 berechnet.
18. **Versicherungen**
Es wird empfohlen, für das Ausstellungsgut gemäß den „Allgemeinen Ausstellungsversicherungen“ den üblichen Versicherungsschutz zu beantragen. Prüfen Sie vorab, ob Ihre Betriebshaftpflichtversicherung evtl. auch das Ausstellungsrisiko deckt. Die Turniergesellschaft Luhmühlen mbH (TGL) haftet **nicht** für abhandengekommenes oder beschädigtes Ausstellungsgut.
19. **Sauberkeit & Müllentsorgung**
Jeder Aussteller hat seinen Stand selbst sauber zu halten. Für Verpackungsmüll stehen extra Container zur Verfügung. Die kleinen Mülltonnen auf dem Gelände sind für die Gäste und Zuschauer vorgesehen.
20. **Verkauf**
Der Direktverkauf ist auf der Ausstellung gestattet.
21. **Mündliche Vereinbarungen**
Soweit mündliche Verabredungen mit der Ausstellungsleitung oder deren Mitarbeitern herbeigeführt worden sind, bedürfen diese der Schriftform.
22. **Gerichtsstand**
Gerichtsstand für diesen Vertrag ist Winsen/Luhe.
23. **Durchführung**
Turniergesellschaft Luhmühlen mbH (TGL)
Bruchweg 3
21376 Salzhausen
Tel.: 04172/961764 / Fax: 04172/961766
e-mail: tgl@luhmuehlen.de